



Rumah Sakit Tung Wah Eastern – Catatan Penerimaan

19 Eastern Hospital Road, Causeway Bay, Hong Kong

<http://www.ha.org.hk/tweh>

Nomor Telepon Utama: 2162 6888 Faksimili: 2162 6333

Hotline Pertanyaan 24 Jam: 2162 6899



Prosedur Penerimaan

- Pasien perlu membawa surat penerimaan dan kartu identitas ke lokasi berikut ini untuk menjalani prosedur penerimaan:

	Departemen Kedokteran & Rehabilitasi	Departemen Oftalmologi
Jam kantor	Kantor Registrasi di 1/F, Main Block Senin hingga Jum'at 9:00 am hingga 5:30 pm Sabtu 9:00 am hingga 12:00 siang	Kantor Registrasi di 1/F, Pusat Oftalmik Senin hingga Jum'at 8:00 am hingga 5:00 pm
Di luar jam kantor	Ruang Penerimaan di G/F, Main Block	

Informasi saat Penerimaan

- Orang dewasa – Kartu Identitas Hong Kong / dokumen perjalanan yang masih berlaku
- Anak-anak – surat lahir dan kartu identitas ayah atau ibu (jika ada)
- Pegawai pemerintah, staf HA, tanggungannya yang memenuhi syarat atau pasien di bawah Skema Bantuan Kesejahteraan Sosial Komprehensif (CSSA) perlu menginformasikan kepada staf konter mengenai pemenuhan syarat dan memberikan bukti identitas yang masih berlaku untuk verifikasi daring atau memberikan dokumen yang masih berlaku (HA181/182, GF181, TRY447) untuk pembebasan biaya dan jika tidak, akan dikenakan biaya penuh.
- Surat penerimaan
- Bukti alamat tempat tinggal sah selama enam bulan terakhir, seperti tagihan listrik, tagihan air atau tagihan telepon bulanan (jika ada)

Kebutuhan Pribadi

- Pasien harus membawa kebutuhan pribadi sehari-hari seperti sandal, gelas, pasta gigi, sikat gigi, handuk, tisu dan cangkir, dll.

Hal yang Perlu Diperhatikan dalam Layanan Rawat Jalan

- Untuk memastikan keamanan, pasien sangat disarankan untuk tidak meninggalkan bangsal sendirian. Pasien harus memberitahu perawat atau staf bangsal jika mereka perlu pergi keluar.
- Pengoperasian beberapa peralatan medis mungkin dipengaruhi oleh sinyal yang dipancarkan dari telepon seluler. Harap matikan ponsel Anda di dalam lingkungan dan area yang ditentukan.
- Untuk memastikan pengoperasian normal sistem kelistrikan rumah sakit, pasien tidak diperbolehkan mencolokkan perangkat elektronik pribadi (seperti ponsel dan komputer pribadi) ke stopkontak rumah sakit.
- Dilarang memotret di dalam bangsal.
- Silakan menghubungi tenaga kesehatan profesional untuk kebutuhan penerjemah dan layanan isyarat tangan.
- Untuk membangun komunikasi yang baik antara rumah sakit dan pasien, kami menyarankan pasien/kerabat untuk memberikan nomor telepon contact person yang ditunjuk. Staf bangsal akan menghubungi kerabat yang ditunjuk ketika kondisi pasien berubah atau kapan pun diperlukan.
- Harap informasikan kepada staf bangsal jika pasien yang diterima berada di bawah Perintah Perwalian dan berikan kontak Wali.
- Pasien dan anggota keluarganya diingatkan untuk tidak memberikan uang atau hadiah apa pun kepada staf rumah sakit. Jika ada staf rumah sakit yang meminta uang atau hadiah, Anda harus segera melapor ke Petugas Hubungan Pasien atau Komisi Independen Anti Korupsi (ICAC).

Barang Milik Pribadi / Barang Berharga Pasien

- Pasien dimohon untuk tidak membawa barang-barang pribadi/barang berharga pada saat masuk dan selama dirawat di rumah sakit ("Rumah Sakit") milik Otoritas Rumah Sakit ("HA").
- Pasien harus mengurus semua barang pribadinya/barang berharga selama dirawat di rumah sakit. Semua barang tersebut (baik yang disimpan oleh pasien atau disimpan sementara oleh Rumah Sakit) sepenuhnya merupakan risiko pasien, dan pasien setuju bahwa HA/Rumah Sakit tidak bertanggung jawab atas kehilangan atau kerusakan apa pun atas barang tersebut, apa pun timbulannya. Semua barang tersebut juga harus dikeluarkan atau dikumpulkan oleh pasien atau keluarga terdekat pasien/wakil pribadi yang dituju atau sebenarnya dari harta warisan segera ketika pasien tidak lagi dirawat di Rumah Sakit (karena alasan keluar dari rumah sakit atau keadaan lainnya) ("the Memulangkan").
- Jika uang tunai pasien disimpan sementara di Rumah Sakit, Rumah Sakit dapat menyetorkan uang tersebut ke rekening bank HA untuk alasan keamanan. Jumlah uang tunai yang sama (tanpa bunga) akan dikembalikan kepada pasien atau kerabat terdekat pasien/wakil pribadi yang dituju atau sebenarnya dari harta warisan setelah Pemulangan. Pasien setuju bahwa bunga apa pun yang dihasilkan ke rekening bank dari uang tunai sepenuhnya menjadi milik HA.
- Pasien setuju bahwa semua barang pribadinya/barang berharga di Rumah Sakit (termasuk barang yang disimpan sementara oleh Rumah Sakit) yang tidak dikeluarkan atau dikumpulkan selama lebih dari tiga bulan setelah Pemulangan akan dianggap ditinggalkan oleh pasien dan Rumah Sakit dapat membuangnya barang-barang tersebut kapan saja setelahnya dan dengan cara

